



LICEUL TEORETIC
DUMITRU
TĂUȚAN
Vitorul cetății!

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CLUJ

LICEUL TEORETIC „DUMITRU TĂUȚAN” FLOREȘTI
407280 Florești, Str. Carpați, Nr.10, Jud. Cluj
E-mail: ldumitrutautan@gmail.com

NR. 226 / 26.02.2021

ANUNȚ

Având în vedere prevederile H.G. nr. 286/2011 pentru aprobarea regulamentului cadru privind stabilitatea principiilor generale de ocupare a unui post vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, modificată și completată cu H.G. 1027/2014.

LICEUL TEORETIC ”DUMITRU TĂUȚAN” FLOREȘTI

Organizează în data de 22.03.2021 și 24.03.2021, ora 9,00 concurs pentru ocuparea funcției de contabil-șef (administrator financiar I / S) pe perioada nedeterminată.

1. Probele stabilite pentru concurs: selecția dosarelor de înscriere la concurs, proba scrisă și interviu.
2. Condiții de participare la concurs:
 - 2.1 Condițiile generale prevăzute la art.3 din HG nr.286/2011, cu modificările și completările ulterioare;
 - 2.2 Condiții specifice prevăzute în fișa postului, aferente funcției de conducere pentru care se organizează concursul:
 - 2.2.1 Studii superioare cu diplomă de licență în domeniul științelor economice
 - 2.2.2 Vechime de minim 5 ani in specialitatea studiilor
 - 2.2.3 Cunoasterea teoretica a legislatiei financiar-contabile

Data, ora și locul organizării probei scrise: 22.03.2021, ORA 9,00, la sediul LICEULUI TEORETIC ”DUMITRU TĂUȚAN”, situat în COM. FLOREȘTI, STR. CARPAȚI, NR. 10, JUD. CLUJ

Data, ora și locul organizării interviului: 24.03.2021, ORA 9,00 la sediul LICEULUI TEORETIC ”DUMITRU TĂUȚAN”, situat în COM. FLOREȘTI, STR. CARPAȚI, NR. 10, JUD. CLUJ

Pentru înscrierea la concurs, candidații vor depune dosarul de concurs până la data de 12.03.2021, orele 14,00, la secretariatul liceului.

Dosarul de concurs va conține, în mod obligatoriu, următoarele documente:

- cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- copie act identitate, certificat de naștere, căsătorie sau alte documente de schimbare a numelui;
- actele care atestă pregătirea și experiența profesională;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate;
- copia carnetului de muncă, conform cu originalul, sau după caz adeverință care să ateste vechimea în specialitatea studiilor/REVISAL;
- cazier judiciar;
- certificat de integritate comportamentală
- curriculum vitae;
- recomandare de la ultimul loc de muncă.

Copiile de pe actele de mai sus prevăzute se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul șef al unității.

Graficul de desfășurare a concursului pentru ocuparea funcției de CONTABIL ȘEF (ADMINISTRATOR FINANCIAR I/S) pe perioada nedeterminată și dispoziții finale:

DATA ETAPE

26.02.2021 Publicarea anunțului în Monitorul Oficial, Partea a III-a

01.03.2021-12.03.2021 inclusiv, Depunerea dosarelor de concurs la secretariatul școlii și verificarea documentelor

15.03.2021 Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs

16.03.2021 Afișarea rezultatelor în urma selecției dosarelor

17.03.2021 Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor

18.03.2021 Afișarea soluționării contestațiilor

22.03.2021, ora 9,00 Susținerea probei scrise (2 ore)

23.03.2021, ora 9,00 Afișarea rezultatelor probei scrise

23.03.2021, ora 11,00 - 14,00 Depunerea contestațiilor în urma probei scrise

23.03.2021, ora 16,30 Afișarea soluționării contestațiilor

24.03.2021, ora 9,00 Susținerea interviului de către candidații declarați admiși în urma probei scrise

24.03.2021, ora 13,00 Afișarea rezultatelor interviului

24.03.2021, orele 13,00-13,30 Depunerea contestațiilor în urma interviului

24.03.2021, ora 15,00 Afișarea rezultatelor finale

Director,

Prof. FENESAN MIRELA-DANA



Afișat, 26.02.2021, ora 14,00

BIBLIOGRAFIE DE CONCURS

Pentru ocuparea postului vacant de CONTABIL SEF (ADMINISTRATOR FINANCIAR I S)

22, 24.03.2021

- Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor;
- Legea contabilității nr. 82/1991, actualizată;
- Legea nr. 15/1994 privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare – Titlul II – Contractul individual de muncă;
- Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice;
- Legea nr. 1/2011 a Educației Naționale, cu modificările și completările ulterioare, CAP VIII – Finanțarea și baza materială a învățământului preuniversitar;
- O.U.G. NR. 20/2016 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2015 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice în anul 2016, prorogarea unor termene, precum și unele măsuri fiscal-bugetare și pentru modificarea și completarea unor acte normative;
- LEGE nr. 250 din 17 decembrie 2016 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 20/2016 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2015 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice în anul 2016, prorogarea unor termene, precum și unele măsuri fiscal-bugetare și pentru modificarea și completarea unor acte normative;
- Lege-cadru Nr. 153/2017 din 28 iunie 2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare – Legea nr. 153/2017 și Anexa I, cap. I,
- O.U.G. nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- O.G. nr. 119/1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv, republicată;
- ORDIN nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu, republicată
- H.G. nr. 2139/2004 privind aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din O.U.G. nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- O.M.F.P. nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale cu modificările și completările ulterioare – Ordin ALOP actualizat 2017;
- O.M.F.P. nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia cu modificările și completările ulterioare;
- O.M.F.P. nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
- Ordinul nr. 923/2014 pentru aprobarea normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu, actualizat;
- Hotărârea nr. 30/2018 pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 72/2013 privind aprobarea normelor metodologice pentru determinarea costului standard per elev/preșcolar și stabilirea finanțării de bază a unităților de învățământ preuniversitar de stat, care se asigură din bugetul de stat, din sume defalcate din T.V.A. prin bugetele locale, pe baza costului standard per elev/preșcolar, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordinul nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice.



DIRECTOR,

Prof. FENEȘAN MIRELA-DANA