



LICEUL TEORETIC
DUMITRU
TĂUȚAN
Vitezei cetății

MINISTERUL EDUCAȚIEI
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CLUJ

LICEUL TEORETIC „DUMITRU TĂUȚAN” FLOREȘTI
407280 Florești, Str. Carpați, Nr.10, Jud. Cluj
E-mail: ldumitrutautan@gmail.com

NR. ¹⁵⁷⁸ / 08.10.2021

ANUNT

Având în vedere prevederile H.G. nr. 286/2011 pentru aprobarea regulamentului cadru privind stabilitatea principiilor generale de ocupare a unui post vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, modificată și completată cu H.G. 1027/2014.

LICEUL TEORETIC ”DUMITRU TĂUȚAN” FLOREȘTI

Organizează în data de 02.11.2021 și 04.11.2021, concurs pentru ocuparea funcției de contabil-șef (administrator financiar I / S) pe perioada nedeterminată.

1. Probele stabilite pentru concurs: selecția dosarelor de înscriere la concurs, proba scrisă și interviu.

2. Condiții de participare la concurs:

2.1 Condițiile generale prevăzute la art.3 din H.G. nr.286/2011, cu modificările și completările ulterioare;

2.2 Condiții specifice prevăzute în fișa postului, aferente funcției de conducere pentru care se organizează concursul:

2.2.1 studii superioare economice de lungă durată/studii universitare de licență economice, absolvite cu diplomă de licență

2.2.2 Vechime de minim 6 ani în specialitatea studiilor necesare executării funcției

2.2.3 Cunoașterea teoretică a legislației financiar-contabile

Data, ora și locul organizării probei scrise: 02.11.2021, ORA 9,00, la sediul LICEULUI TEORETIC ”DUMITRU TĂUȚAN”, situat în COM. FLOREȘTI, STR. CARPAȚI, NR. 10, JUD. CLUJ

Data, ora și locul organizării interviului: 04.11.2021, ORA 9,00 la sediul LICEULUI TEORETIC ”DUMITRU TĂUȚAN”, situat în COM. FLOREȘTI, STR. CARPAȚI, NR. 10, JUD. CLUJ

Dosarul înscriere la concurs va conține, în mod obligatoriu, următoarele documente:

1. Cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice organizatoare;
2. Copia actului de identitate, copie certificat de naștere, copie certificat de căsătorie sau alte documente de schimbare a numelui;
3. Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și experiența profesională;
4. Copia carnetului de muncă, sau după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă și în specialitatea studiilor/REVISAL, după caz;
5. Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale (candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data primei probe a concursului);
6. Adeverință de integritate comportamentală, conf. *Legii nr. 118/2019* (eliberată de Inspectoratul de Poliție Județean Cluj);
7. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult șase luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate.
8. Curriculum vitae;
9. Alte documente relevante.

Actele prevăzute la punctele 2) 3) 4) și 9) se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul șef al unității.

Calendarul de desfășurare al concursului:

ETAPE DE CONCURS	DATA/PERIOADA	OBSERVAȚII
Publicarea anunțului	08.10.2021	Site și sediul liceului, Monitorul Oficial, Jurnalul și site posturi.gov.ro
Depunerea dosarelor de înscriere	11.10.2021-22.10.2021	La sediul instituției
Verificarea, validarea și afișarea rezultatelor în urma selecției dosarelor	25.10.2021, ora 16,00	La sediul instituției
Depunerea contestațiilor privind selecția dosarelor	26.10.2021	
Afișarea rezultatelor finale în urma contestațiilor	27.10.2021, ora 9,00	
Desfășurarea concursului Proba scrisă		La sediul instituției
Afișarea rezultatelor probei scrise	02.11.2021, ora 9,00 02.11.2021, ora 16,00	

Depunerea contestațiilor la proba scrisă	03.11.2021, ora 09,00-12,00	
Afișarea rezultatelor finale la proba scrisă	03.11.2021, ora 16,00	
Interviul	04.11.2021, ora 9,00	La sediul instituției
Afișarea rezultatelor finale	04.11.2021, ora 16,00	Site și sediul liceului

Timp de lucru proba scrisă: 2 ore

Candidații se vor prezenta având asupra lor actul de identitate și pix cu pastă albastră

Punctajele se stabilesc după cum urmează:

- a) Pentru proba scrisă punctajul este de maxim 100 de puncte (sunt declarați admiși la proba scrisă candidații care au obținut minim 70 puncte);
- b) Pentru interviu punctajul este de maxim 100 de puncte (sunt declarați admiși la proba scrisă candidații care au obținut minim 70 puncte).

BIBLIOGRAFIE

- Legea contabilității nr. 82/1991, actualizată, cu modificările și completările ulterioare ;
- Legea 500/2002 privind finantele publice privind finantele publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 1/2011 a Educației Naționale, cu modificările și completările ulterioare, CAP VIII – Finanțarea și baza materială a învățământului preuniversitar;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- O.G. nr. 119/1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv, republicată;
- O.M.F.P. nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale cu modificările și completările ulterioare – Ordin ALOP actualizat 2017;

Relatii suplimentare se pot obtine la telefon: 0264-267277

Director,

Prof. FENEȘAN MIRELA-DANA



Afișat, 08.10.2021, ora 14,00